

# **Bewerbung, Berufung und Professur an der Fachhochschule**

Freitag, 24. Juni 2011 (Berlin)

10.30 Uhr bis 17.00 Uhr

**10.30 Uhr Begrüßung, Vorstellung und  
Übersicht über den Programmablauf**

- fachhochschulspezifische Besonderheiten

**11.00 – 13.00 Uhr**

**Das Bewerbungs- und Berufungsverfahren an Fachhochschulen**

a) Ablauf des Berufungsverfahrens

- Einstellungsvoraussetzungen
- fachspezifische, besondere Qualifikationsanforderungen
- Zusammensetzung der Berufungskommission
- Kriterien für die Auswahl des engeren Bewerberkreises
- Präsentation der Bewerber
- Probelehrveranstaltung, Präsentation eines Lehrkonzepts und Fachvortrag
- Dreier-Liste
- Gutachteneinholung
- Verfahren bis zur Ruferteilung

- Bestandteile und Schwerpunkte der Bewerberpräsentation

- Gesamtdarstellung

- Checkliste zur Vorbereitung auf eine Bewerbung

**13.00 – 14.00 Uhr**

**Mittagspause**

**14.00 – 15.00 Uhr**

**Rechtliche Rahmenbedingungen einer Fachhochschul-Professur**

- Rechte und Pflichten der Hochschul-lehrer
- Lehre, Lehrverpflichtung und Lehrermäßigung
- Forschung
- Forschungs- und Praxisfreisemester
- Nebentätigkeit
- Teilzeitbeschäftigung, Beurlaubung und Elternzeit
- Grundlagen der Altersversorgung

b) Optimale Vorbereitung auf die Bewerbung

- Bewerberprofil nach der öffentlichen Ausschreibung
- Schriftliche Bewerbung, Gestaltung und Darstellung des eigenen Profils

**15.00 – 15.30 Uhr**

**Kaffeepause**

Im Rahmen des Seminars besteht für die Seminarteilnehmer vielfältige Gelegenheit, persönliche Fragestellungen in die Diskussion einzubringen.

Außerhalb des Seminars bietet der Hochschullehrerbund *h**lb*** die Optimierung Ihrer Bewerbungsunterlagen an. Näheres siehe Anmeldeformular.

**15.30 – 17.00 Uhr**

### **W-Besoldung und Berufungsverhandlung**

- Vergütungsbestandteile
  - Grundvergütung
  - Leistungszulagen
  - Familienzuschlag
- Erstberufung
  - Befristete Verbeamtung
  - Verbeamtung auf Probe
  - Verbeamtung auf Lebenszeit und Altersgrenzen
- Professur im Angestellten- oder Beamtenverhältnis
- Strategien zur Optimierung der Besoldung (Leistungsbezüge der W-Besoldung)
- Verhandlungsspielräume bei der personellen und sachlichen Ausstattung der Professur

**17.00 Uhr** Ende der Veranstaltung

**Zielgruppe** sind Interessierte an einer Fachhochschul-Professur und Mitglieder aus Berufungskommissionen.

**Ziel des Seminars** ist die systematische und erfolgsorientierte Vorbereitung auf Bewerbungen um Professuren an Fachhochschulen. Dabei werden konkrete Informationen zum Berufungsverfahren, zu den Erfahrungen aus Sicht der Berufungskommission und zu den rechtlichen Rahmenbedingungen und Verhandlungsstrategien für Berufungsverhandlungen gegeben.

**Die Teilnehmerzahl** ist auf 25 Personen beschränkt.

**Die Teilnahmegebühr** beträgt 250,- EUR. Sie beinhaltet umfangreiche Seminarunterlagen und Getränke.

Hochschullehrerbund – Bundesvereinigung  
Wissenschaftszentrum Bonn  
Postfach 20 14 48, 53144 Bonn  
Telefax: 02 28/55 52 56-99

Als **Ansprechpartnerin** für Rückfragen steht Ihnen von Montag bis Freitag in der Zeit von 8.30 Uhr – 13.00 Uhr zur Verfügung:

Frau Wolbeck  
Telefon: 02 28/55 52 56-0  
E-Mail: gaby.wolbeck@h**lb**.de

## **Tagungsorte**

Beuth-Hochschule für Technik  
Luxemburger Str. 20a  
13353 Berlin  
www.beuth-hochschule.de

## **Referent**

**Dr. Hubert Mücke**, *h**lb***-Bundesgeschäftsführer, langjährige Erfahrung in der Beratung von Bewerbern auf eine Professur an einer Fachhochschule und von Neuberufenen

Hochschullehrerbund *h/b*  
-Wissenschaftszentrum-  
Postfach 20 14 48

Telefax: 02 28/55 52 56-99

53144 Bonn

## Anmeldung

# Bewerbung, Berufung und Professur an der Fachhochschule

Hiermit melde ich mich verbindlich und in Kenntnis der beigefügten Teilnahmebedingungen zu dem  
o. a. *h/b*-Nachwuchsseminar

am Freitag, den **24. Juni 2011** (Berlin)

an. Der Seminarbeitrag beträgt 250,- EUR. Im Seminarbeitrag enthalten sind umfangreiche Seminarunterlagen und Getränke. Eine Anmeldebestätigung erhalten Sie nach eingegangener Anmeldung, die Rechnung ca. 14 Tage vor Seminarbeginn. Bei Nichterscheinen des Seminarteilnehmers und fehlender rechtzeitiger Stornierung berechnen wir den vollen Seminarbeitrag.

Ich wünsche darüber hinaus die Optimierung meiner Bewerbungsunterlagen. Dazu reiche ich die Unterlagen mit Briefpost oder elektronisch ein.

Titel, Vorname, Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Wohnort: \_\_\_\_\_

eMail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fachrichtung: \_\_\_\_\_

Erfahrung in Berufungsverfahren  ja  nein

Ich befinde mich in Berufungsverfahren  ja  nein

Institution/Hochschule (freiwillige Angabe): \_\_\_\_\_

(Datum, Unterschrift) \_\_\_\_\_

# Teilnahmebedingungen und -hinweise

## **Anmeldung**

Zur Anmeldung schicken Sie uns bitte das auf der Rückseite abgedruckte Anmeldeformular per Post oder Fax. Die Teilnehmerzahl für das Seminar ist begrenzt.

## **Stornierung**

Die Anmeldung kann bis zu vier Wochen vor Beginn des Seminars storniert werden. Die Stornierung bedarf der Schriftform (Fax, Anschreiben per Post). Wir bitten um Verständnis, dass wir telefonisch keine Stornierungen entgegennehmen. Bei fristgerechter Stornierung stellen wir 20 % der Seminargebühr sowie eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25,- EUR in Rechnung.

## **Seminarbeitrag bei Nichterscheinen**

Bei Nichterscheinen des Seminarteilnehmers berechnen wir den vollen Seminarbeitrag.

## **Vertretung**

Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers ist möglich, sofern Sie dem *h/b* bis zu Beginn des Seminars angezeigt wird.

## **Programmänderung und Absage von Seminaren oder Seminarteilen**

Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Seminaren, z.B. bei Ausfall eines Dozenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, vorbehalten. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen des Programms, insbesondere einen Dozentenwechsel, so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Muss das Seminar abgesagt werden oder müssen wesentliche Teile der Veranstaltung ausfallen, werden bereits entrichtete Gebühren entsprechend zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, mit Ausnahme von Ansprüchen wegen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens von Angestellten des *h/b* oder seiner Erfüllungsgehilfen.

## **Seminarunterlagen**

Zu Beginn des Seminars geben wir Seminarunterlagen aus. Die Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung des *h/b* vervielfältigt werden.

## **Datenschutz**

Uns übermittelte Daten werden in der EDV-Anlage für den internen Gebrauch gespeichert.

## **Erfüllungsort und Gerichtsstand**

Erfüllungsort und Gerichtsstand für alle Angelegenheiten ist Bonn als Sitz des Hochschullehrerbundes *h/b*.